

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

Prot. cfr. segnatura.xml  
Class. 07-06  
Fasc. 2021/51

**Allegato A**

**AVVISO PUBBLICO**

**COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE. "CASTEL BOLOGNESE OLTRE IL COVID": AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI CULTURALI, FINALIZZATI ALLA RIPRESA DOPO L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19.**

**PREMESSA**

A seguito dell'emergenza da Coronavirus (COVID-19), da marzo 2020 su tutto il territorio nazionale, sono stati sospesi, o soggetti a forti restrizioni, i servizi di apertura al pubblico degli istituti e luoghi della cultura, nonché gli spettacoli di qualsiasi natura.

Dal mese di aprile 2021, sempre nel rispetto delle misure di sicurezza, è stata progressivamente ampliata la possibilità di partecipazione agli eventi culturali e, solo nell'ultimo periodo, si stanno profilando prospettive di una stabile ripresa nella vita culturale.

Oltre alla forte ripercussione sulla situazione economica delle associazioni culturali, non va sottovalutato il riverbero che le chiusure e le restrizioni hanno avuto sulla dispersione della base associativa cittadina che ha sempre ricoperto, anche nell'ambito del volontariato, un importante ruolo di stimolo alla vita culturale e sociale del Comune di Castel Bolognese.

L'Amministrazione Comunale, dopo un primo sostegno dedicato alla ripartenza, vuole ora prevedere un intervento che abbia l'obiettivo, per quanto possibile, di avanzare, oltre la pandemia, verso una regolare ripresa culturale. Tale sostegno non deve essere inteso come una risposta assistenziale, ma collocato all'interno di un processo che consenta di innovare e consolidare la produzione e la fruizione culturale, in un'ottica anche di partecipazione e inclusione sociale, realizzata attraverso la creatività e favorendo nuove logiche di reciprocità e circolarità delle risorse.

L'occasione che prima e meglio si presta a richiamare in attività le associazioni, senza che sia trascorso troppo tempo dalle prime iniziative svolte dopo la riapertura estiva, è la realizzazione del calendario natalizio (01.12.2021-09.01.2022).

Pertanto,

Richiamata la Delibera di Giunta del Comune di Castel Bolognese n. 58 del 9.11.2021;

**Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport**

---

**SI RENDE NOTO**

Che gli enti del terzo settore e le associazioni ricadenti nella casistica di cui all'art. 2 del presente avviso, attraverso invio di domanda (sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex Art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445) di cui all'Allegato 1, potranno presentare progetti culturali e relative richieste di contributo economico straordinario, come meglio indicato all'art. 4.

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni e ai sensi dell'art. 4, comma 5 del Regolamento dell'Unione della Romagna Faentina per la concessione di contributi e di benefici economici diversi nel settore dello sviluppo economico, turistico e culturale approvato con Atto C.C. n. 42 del 29 novembre 2012, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione del sostegno economico, così come di seguito stabilito.

**Art. 1**

**Oggetto**

1. Il Comune di Castel Bolognese assegna un contributo a progetti culturali cittadini, aperti alla cittadinanza, presentati dagli enti del terzo settore e dalle associazioni di cui all'articolo 2 del presente avviso, per l'arricchimento dell'offerta culturale, in occasione delle iniziative che si svolgeranno durante il periodo natalizio (dal 01.12.2021 al 09.01.2022) nel Comune di Castel Bolognese. I luoghi identificati per la realizzazione degli eventi sono: sotto i portici e/o fuori dai portici (borgo, lato imola) lungo la via Emilia Interna e in Piazza Bernardi.
2. I progetti culturali presentati dovranno avere la caratteristica di essere immediatamente realizzabili nel rispetto delle norme del contenimento dell'emergenza sanitaria da Covid-19.
3. Tale contribuzione straordinaria a fondo perduto è tesa a sostenere i progetti culturali a favore degli enti del terzo settore e delle associazioni operanti in ambito culturale che, a seguito delle misure adottate dal Governo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da nuovo Coronavirus nel corso degli anni 2020 e 2021, hanno affrontato e gestito una situazione di difficoltà.
4. Ogni soggetto partecipante all'avviso pubblico, in qualità di proponente, potrà presentare un solo progetto.
5. I progetti co-finanziati dal Comune di Castel Bolognese nell'ambito del presente avviso non possono avere, tra le altre fonti di finanziamento (da indicare nella domanda di cui all'Allegato 1), contributi e sostegni da altri Bandi del Comune di Castel Bolognese, dell'Unione della Romagna Faentina o di uno dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina, né contributi e sostegni da altri enti pubblici a livello regionale, nazionale ed europeo.

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

Art. 2

**Beneficiari del sostegno economico**

1. Sono ammessi a presentare una proposta progettuale in risposta al presente avviso:
  - a) associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato o altro Ente del Terzo settore, come definito dall'articolo 4 del D.Lgs. 117/2017, tenuti all'iscrizione nel Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS);  
*oppure*
  - b) associazioni costituite ai sensi del Codice civile e correttamente registrate all'Agenzia delle Entrate, quindi in possesso di codice fiscale.

2. Nelle more dell'istituzione del Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 il requisito si intende soddisfatto da parte degli enti del Terzo Settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore.

3. Per beneficiare del sostegno economico di cui al successivo art. 4 del presente avviso, gli enti richiedenti devono possedere tutti i seguenti requisiti:
- avere sede legale nel Comune di Castel Bolognese;
  - avere finalità culturali specificatamente indicate nello Statuto;
  - avere svolto attività culturale e/o avere organizzato eventi culturali aperti alla cittadinanza nel corso del triennio 2019-2021 nel Comune di Castel Bolognese;

Tali requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di cui all'Allegato 1 del presente avviso.

4. Sono ammessi a presentare una proposta progettuale in risposta al presente avviso anche i soggetti che abbiano sottoscritto una convenzione con il Comune di Castel Bolognese, con contributi a carico delle finanze pubbliche, purché il progetto presentato sia di natura completamente straordinaria e non riferibile ad attività previste dalla convenzione stessa.

6. Il successivo accertamento della mancanza delle condizioni e dei requisiti di cui ai punti 1 e 3 comporterà l'immediata revoca del sostegno economico con conseguente obbligo di restituzione al Comune di Castel Bolognese delle somme erogate.

Art. 3

**Motivi di diniego al sostegno economico**

1. Saranno escluse dall'assegnazione:
  - a) le domande pervenute fuori termine;
  - b) le domande prive di sottoscrizione da parte del legale rappresentante;
  - c) le domande che, per la loro incompletezza, non consentano di individuare il soggetto richiedente;
  - d) le domande di soggetti non aventi diritto in quanto non in linea con le categorie di ammissibilità;
  - e) le domande per le quali non sia possibile, nell'ambito del soccorso istruttorio, determinare l'ammontare del contributo da erogare o individuare le voci di spesa o comunque mancanti degli elementi necessari per le prescritte/richieste valutazioni;

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

Art. 4

**Disponibilità finanziaria e misura del sostegno economico**

1. Il Comune di Castel Bolognese finanzia il presente avviso, destinando alla sua realizzazione risorse proprie, per l'importo complessivo di € 5.000,00, previste su apposito capitolo del Bilancio 2021.
2. Il contributo del Comune di Castel Bolognese sarà così articolato:
  - € 1.000,00 a progetto, per i progetti che prevedono una rete di soggetti (da dichiarare e descrivere nel modulo di domanda di cui all'Allegato 1);
  - € 500,00 a progetto, per i progetti realizzati individualmente dai soggetti proponenti.In entrambi i casi, il contributo per ogni progetto non potrà essere superiore al 70% delle spese ammissibili e rendicontate.
3. Nel caso dei progetti che prevedono una rete, tutti i soggetti coinvolti nella rete devono avere le caratteristiche di cui all'articolo 2, punto 1 del presente avviso pubblico, e avere sede legale nel Comune di Castel Bolognese.

Art. 5

**Spese ammissibili**

1. Sono ammissibili a contributo le spese di cui all'articolo 6 del Regolamento dell'Unione della Romagna Faentina per la concessione di contributi e di benefici economici diversi nel settore dello sviluppo economico, turistico e culturale approvato con Atto C.C. n. 42 del 29 novembre 2012, ovvero:
  - a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi che risultino congrue rispetto agli ambiti di intervento, da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta. Esempio: nolo palco e montaggio; compenso artisti; allestimenti di luci, gazebo; costo utenze per la manifestazione;
  - b) promozione e pubblicizzazione;
  - c) spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite a ospiti della manifestazione, o previste in alternativa al compenso per artisti chiamati a svolgere la loro prestazione nell'ambito della manifestazione;
  - d) attività svolte dal personale dipendente, o volontario, o incaricato, nella misura massima del 10%, calcolata forfettariamente, dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato. Gli uffici dell'Unione, in fase di controllo, potranno verificare, anche a campione, la regolarità della condizione lavorativa del personale dipendente, volontario o incaricato, impiegato per l'attività oggetto del contributo;
  - e) consulenze tecniche e progettuali per la ideazione della manifestazione o degli eventi o per la progettazione grafica dell'immagine della manifestazione o evento o degli strumenti di promozione e pubblicizzazione, nella misura massima del 15% dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato. La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, dalla quale emerga la specifica destinazione dell'attività al progetto per il quale si chiede il finanziamento;
  - f) materiale di consumo e spese generali, nella misura massima del 5%, calcolata forfettariamente, dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato;

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

- g) attrezzature e beni durevoli. Potranno essere ammessi a finanziamento esclusivamente a seguito di esplicita richiesta e non potrà essere riconosciuta una quota superiore al 30% del costo, se acquisiti in proprietà, o una quota, superiore al 30 % dell'importo corrisposto nell'anno di riferimento, se acquisiti in leasing;
- h) noleggio di locali, solo nella misura massima del 10 % dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato e solo se pertinente all'iniziativa ammessa e previa autorizzazione preventiva dell'Unione.
2. Non sono ammissibili le seguenti spese:
- a) spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dagli organizzatori. Le medesime spese sono ammissibili se riferite a ospiti della manifestazione;
- b) oneri finanziari;
- c) ammortamenti;
- d) oneri fiscali, se detraibili.

Art. 6

**Termini e modalità di presentazione delle domande**

1. Le domande di cui al presente Avviso dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 03.12.2021**, inviandole esclusivamente all'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo **pec@cert.romagnafaentina.it**, indicando nell'oggetto "Comune di Castel Bolognese. Avviso pubblico contributi straordinari Covid-19 per progetti culturali".
2. La domanda, redatta conformemente al modello di cui all'Allegato 1, contenente tutti i dati richiesti, deve essere firmata digitalmente; qualora il richiedente non sia dotato di firma digitale i suddetti documenti dovranno essere stampati, sottoscritti con firma autografa e scansionati prima dell'invio. In entrambi i casi dovranno essere corredati da copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità.
3. La domanda dovrà altresì essere corredata da copia dello Statuto dell'ente proponente.
4. È esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'invalidità della domanda.
5. Il presente Avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione che si riserva di sospendere, interrompere o modificare la presente procedura.
6. Per informazioni, è possibile contattare il Servizio Cultura e Sport, Dott.ssa Federica Cardelli, tel. 0546 655 835, e-mail federica.cardelli@romagnafaentina.it .

Art. 7

**Procedura di valutazione**

1. L'istruttoria amministrativa viene effettuata dal Servizio Cultura e Sport dell'Unione della Romagna Faentina, che provvederà alla verifica dei requisiti e delle condizioni richieste e da un apposito nucleo tecnico di valutazione nominato con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi così composto:
- il coordinatore del nucleo, individuato tra le Posizioni Organizzative nell'ambito dello stesso Settore;

**Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport**

---

- due collaboratori appartenenti allo stesso Settore.

2. In fase di istruttoria, l'ufficio competente si riserva la facoltà di richiedere l'integrazione delle domande trasmesse con eventuale documentazione integrativa e/o ulteriori chiarimenti.

Qualsiasi comunicazione inerente al procedimento sarà notificata a cura dell'ufficio competente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo PEC oppure email che i soggetti richiedenti sono tenuti ad indicare obbligatoriamente nel modulo di domanda.

In caso di richiesta di documentazione integrativa e/o chiarimenti, i soggetti richiedenti sono tenuti a dare riscontro entro il termine stabilito dal Comune di Castel Bolognese dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. Terminata la fase istruttoria, il Dirigente, tenuto conto delle valutazioni effettuate, dispone con proprio atto la graduatoria dei beneficiari con l'indicazione dei contributi assegnati.

4. L'elenco dei progetti ammessi, finanziati ed esclusi, verrà pubblicato sui siti web [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) e [www.comune.castelbolognese.ra.it](http://www.comune.castelbolognese.ra.it).

5. Verrà comunque data comunicazione personale a tutti i soggetti richiedenti dell'esito della richiesta presentata con l'indicazione, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/1990 e successive modificazioni, qualora opportuna, del termine e dell'autorità cui è possibile ricorrere contro la decisione dell'Amministrazione precedente.

6. La valutazione delle domande sarà effettuata secondo i criteri previsti al successivo articolo 8.

**Art. 8**

**Criteri di valutazione delle proposte progettuali**

1. La Commissione di cui all'articolo 7 procederà all'esame di merito dei progetti esprimendo per ciascuna proposta progettuale una valutazione in base ai seguenti criteri:

- a) qualità e contenuti della proposta progettuale (capacità della proposta di rispondere alla sfida individuata in termini di stimolo alla ripresa dell'attività culturale nonché di innovatività nella produzione e fruizione culturale) – da 1 a 25 punti;
- b) coerenza della proposta progettuale con gli ambiti di intervento di cui all'articolo 1 del presente avviso e con il contesto territoriale – da 1 a 20 punti;
- c) originalità e carattere innovativo della proposta progettuale rispetto ai progetti già esistenti e attivi sul territorio – da 1 a 20 punti;
- d) congruità delle voci di budget e incidenza del cofinanziamento al progetto garantito da risorse degli enti proponenti e/o di altri partner – da 1 a 20 punti;
- e) sostenibilità del progetto (capacità di attivare risorse e competenze anche dopo la fine del progetto) – da 1 a 15 punti.

2. In esito alla valutazione, potranno essere ammessi a contributo unicamente i progetti di sufficiente qualità, con punteggio superiore a 60/100.

3. Saranno finanziati i progetti della graduatoria finale, in ordine di graduatoria, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

Art. 9

**Modalità di svolgimento degli eventi**

1. I progetti e le attività che saranno realizzati con contributi erogati dal Comune di Castel Bolognese secondo quanto previsto dal presente avviso pubblico dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e della normativa specifica relativa all'attività che si intende realizzare. Pertanto, se previsto, i soggetti organizzatori dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività previste nell'ambito dei progetti proposti.
2. I soggetti organizzatori dovranno inoltre stipulare adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e verso eventuali prestatori di lavoro. L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera l'Associazione/Ente proponente dalle proprie responsabilità, avendo esse lo scopo di ulteriore garanzia.
3. I soggetti organizzatori risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, ecc.
4. La concessione eventuale del contributo per lo svolgimento di manifestazioni previste in edifici, luoghi o spazi pubblici, non comporta alcuna automaticità per acquisizione delle necessarie autorizzazioni e concessioni da parte del Comune di Castel Bolognese. Tali autorizzazioni e concessioni dovranno essere acquisite a cura del richiedente secondo le previste modalità. Lo stesso vale per la richiesta di patrocinio, che dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Castel Bolognese.
5. L'atto di ammissione a contributo potrà contenere condizioni a cui è subordinata l'erogazione, quali, ad esempio, l'inserimento del logo del Comune di Castel Bolognese negli strumenti di comunicazione.

Art. 10

**Controlli**

1. Tutti i dati contenuti nel modulo di domanda sono resi in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci è prevista la revoca del beneficio economico. Le false dichiarazioni comportano altresì le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000.
2. Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione e quelle comprese nella domanda sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria.
3. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle autodichiarazioni comporta l'immediata revoca del sostegno economico e la conseguente restituzione al Comune della somma erogata.
4. La revoca del sostegno economico assegnato e la restituzione della somma erogata sono stabilite con apposita determinazione assunta dal Dirigente.

Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport

---

5. L'Ente si riserva di esercitare il controllo sulle domande anche in collaborazione con le autorità preposte.

Art. 11

**Rendicontazione delle spese e liquidazione del contributo**

1. La rendicontazione dei progetti attuati dovrà essere presentata utilizzando il modulo di cui all'Allegato 2 del presente avviso e dovrà pervenire agli uffici competenti entro 60 giorni dalla conclusione del progetto con le stesse modalità di recapito delle domande di contributo di cui al precedente articolo 6.

2. Il contributo richiesto non dovrà in alcun modo determinare un attivo finale nel bilancio della manifestazione, nel qual caso subirà una riduzione conseguente.

3. La liquidazione del contributo avverrà dopo il controllo sulla realizzazione dell'attività, sulla relazione di consuntivo e sulla rendicontazione delle spese presentata dai soggetti assegnatari dei contributi. In questa fase, il Comune potrà richiedere documentazione integrativa e/o chiarimenti: in tal caso, i soggetti assegnatari sono tenuti a dare riscontro entro il termine stabilito dal Comune di Castel Bolognese dalla data di ricevimento della comunicazione.

Art. 12

**Trasparenza**

1. Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, la concessione dei sostegni economici è pubblicata sul sito web del Comune di Castel Bolognese, sezione Amministrazione trasparente.

Art. 13

**Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990**

1. Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte degli enti proponenti attraverso la domanda di partecipazione al bando e il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 14

**Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento è il Capo Servizio Cultura e Sport dell'Unione della Romagna Faentina, dott. Gastone Bosio, tel. 0546 691619, e-mail [gastoneambrogio.bosio@romagnafaentina.it](mailto:gastoneambrogio.bosio@romagnafaentina.it).

Art. 15

**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei benefici di cui al presente avviso e compatibil-



**Settore Cultura, Turismo, Promozione Economica e Servizi Educativi  
Servizio Cultura e Sport**

---

mente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018.

2. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

3. Titolare del trattamento è l'Unione della Romagna Faentina. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Cultura Turismo Promozione Economica e Servizi Educativi dell'Unione della Romagna Faentina. Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Servizio Cultura e Sport e degli uffici dell'Unione della Romagna Faentina addetti alle operazioni di liquidazione e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso pubblico.

Il Dirigente del Settore  
Cultura, Turismo, Promozione Economica e  
Servizi Educativi  
dell'Unione della Romagna Faentina

*dott.ssa Benedetta Diamanti*

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)